

# PROGRAMA OFICIAL DE L'ACTIVITAT (ÍNDIX TEMÀTIC- 50 HORES)

## Introducció

### TEMA 1: Mòdul preliminar i mòdul 1

#### Mòdul preliminar

##### P.1 - Marc normatiu

###### P.1.1 -Antecedents

###### P.1.2 -Normativa a Catalunya

- Presentació de les lleis 26/2010 i 29/2010

##### P2 - Principals objectius de la llei 39/2015

##### P3 – Principals novetats de la llei 39/2015

##### P4 – Esquema i presentació de la llei 39/2015

##### P5 - Nocions generals de la llei 40/2015

##### P6 – Esquema de la llei 40/2015

#### Mòdul 1 : Títol 1 - Dels interessats en el procediment

1.1 - Conceptes d' interessat i apoderat  
- També inclou definicions de persona jurídica, capacitat d' obrar i capacitat jurídica

1.2 – Tipus d' apoderament

1.3 - Registres

1.3.1 – Nocions generals

1.3.2 - Sistemes d' identificació

1.2.3 – Funcionaris habilitats

## **TEMA 2**

### Mòdul 2 : Títol 2 – Activitat de les Administracions

#### 2.1 – Drets dels interessats

2.2.1 - Dret en les seves relacions amb les Administracions- Art.13

2.1.2 - Drets respecte a l' utilització de mitjans electrònics – Art.14

2.1.3 – Drets lingüístics – Art.15

2.1.4 - Altres drets dels interessats – Art. 53

2.1.5 - Altres drets continguts en la normativa catalana ( Llei 26/2010)

- Diferenciació entre carta de servei i cartera de serveis

#### 2.2 - Administració electrònica

2.2.1 – Llei 39/2015- Novetats respecte a registres i terminis

2.2.2 – Llei 40/2015- Necessitat de relacions entre Administracions

2.2.3 – L' Administració electrònica a Catalunya: AOC

2.2.4 – Relació administrativa catalana i salut: La meua salut, e- recepta,

#### 2.3 – Obligació de resoldre i terminis

2.3.1 – Terminis per resoldre

2.3.2 – Terminis en els registres

#### 2.4 - Efectes del silenci administratiu

## **TEMA 3**

### Mòdul 3: Títol 3 ; L' acte administratiu

3.1. - Definició, característiques i efectes

3.2. - Motivació

3.3 – Eficàcia dels actes

3.4 – Notificacions

3.5 – Tipus d' actes administratius

## **TEMA 4**

### Mòdul 4 : Títol 4 : El procediment administratiu

- 4.1 – Tipus de procediments. Novetats de la llei
- 4.2 – Fases del procediment administratiu
  - 4.2.1 – Inici
  - 4.2.2 - Ordenació
  - 4.2.3 - Finalització
  - 4.2.4 – Execució
- 4.3 - Esquema de una resolució
- 4.4 – Nocions dels procediments sancionadors i de responsabilitat patrimonial
- 4.5 – Tramitació simplificada del procediment administratiu comú

## **TEMA 5**

### Mòdul 5 : Títol 5 : Resolució dels actes en via administrativa

- 5.1 – Revisió dels actes en via administrativa
- 5.2 – Recursos administratius
  - 5.2.1 - Principis generals
  - 5.2.2 - Recurs d' alçada
  - 5.2.3 – Recurs potestatiu de reposició
  - 5.2.4 – Recurs extraordinari de revisió
- 5.3 - Revisió dels actes en via contenciós administrativa ( no contemplats en aquesta llei)
- 5.4 - Jutjats

## **TEMA 6**

Mòdul 6: De la iniciativa legislativa i de la potestat per dictar reglaments i altres disposicions

6.1 - Jerarquia normativa

6.2 - Iniciativa legislativa i potestat reglamentaria

6.3 - Principis de bona regulació i avaluació normativa

6.4 – Principals novetats de la llei

6.4.1 – Planificació normativa

6.4.2 - Participació dels ciutadans en el procediment d'elaboració de normes amb rang de llei i reglaments.

## **TEMA 7**

Mòdul 7 – Altres conceptes generals mencionats en les lleis 39/2015 i 40/2015

7.1 - Diferenciació entre òrgans i unitats administratives

7.2 – Classes d'òrgans

7.3 – Competències administratives

7.4 – Alteració de competències

Proves test parcials : 7

Prova test final.

# OBJECTIUS DEL CURS

## Objectius generals del curs

El coneixement de la Llei 39/2015 per la seva rellevància amb el procediment administratiu, representa una aportació de novetats que es poden ser útils tant com a estatutaris com a ciutadans.

El domini del contingut s de la citada llei, dotarà de recursos de caràcter administratiu a qualsevol persona que desenvolupi la seva tasca laboral al sistema públic.

## Objectius específics o d'aprenentatge del curs

- Conèixer les novetats significatives d' aquesta llei 39/2015
  - ▶ Nous terminis en les Administracions
  - ▶ Inclusió de novetats respecte a procediments
  - ▶ La predominança d'una Administració electrònica
- Establir relacions amb altres lleis estatals i autonòmiques, que regulen diferents aspectes del PAC (procediment administratiu comú) i el regim jurídic de l'Administració Pública

# METODOLOGIA

Online

# DESTINATARIS

Transversals. Totes les categories sanitàries